

# دبلومة الموارد البشرية



## عن أكاديمية اعمل بيزنس

أكاديمية اعمل بيزنس هي أول أكاديمية عربية متخصصة في تدريس علوم الإدارة وريادة الأعمال أونلاين، تأسست عام 2017 على يد رائد الأعمال المهندس محمد الباز، وتهدف إلى مساعدة أصحاب المشاريع ورواد الأعمال على بدء أو استكمال مسيرتهم في عالم البيزنس وريادة الأعمال والتغلب على مشاكل مشاريعهم، وكذلك مساعدة جميع الكوادر المهنية والإدارية من موظفين ومدربين ومتدربين على تطوير مهاراتهم، وبناء مسيرة مهنية ناجحة.

## عن الدبلومة

كن أنت الشخص الذي يصنع الفارق في بيئة العمل ويضمن نجاح مؤسستك من خلال دبلومة الموارد البشرية من أكاديمية اعمل بيزنس والتي تمنحك الأدوات العملية لتطوير وتحسين أداء فريقك بكفاءة. بنهاية الدبلومة ستتمكن من بناء الهيكل التنظيمي، إعداد الوصف الوظيفي، استقطاب الكفاءات، تطبيق قانون التأمينات والمعاشات، وتطوير الموظفين لضمان بيئة عمل منتجة ومستقرة.

## Diploma Accreditations





## الدبلومة موجهة لمن؟

### دبلومة الموارد البشرية ل



#### رواد الأعمال الجدد:

ستمنحك القدرة على بناء هيكل تنظيمي فعال لمشروعك وجذب الكفاءات المناسبة لتحقيق النمو.



#### أصحاب الشركات الصغيرة والمتوسطة:

ستساعدك في رفع كفاءة أقسام الموارد البشرية لضمان استقطاب أفضل المواهب وتحقيق التميز المؤسسي.



### الراغبون في العمل بمجال الموارد البشرية:

ستؤهلك لاكتساب المعرفة العملية والمهارات اللازمة لبدء مسيرتك المهنية في هذا المجال.



### مديرو إدارات الموارد البشرية:

ستزودك بالمهارات القيادية اللازمة لإدارة فرق الموارد البشرية وتطوير الأداء المؤسسي بشكل مستدام.



### حديثي التخرج الباحثون عن فرص عمل:

ستزيد فرصك في التوظيف من خلال فهم أعمق لأدوار الموارد البشرية وآليات تنفيذها.

## مزايا دراسة الدبلومة مع **اعمل بيزنس**

01 محتوى مقدم باللغة العربية ومحدث باستمرار لتزويدك بأحدث المعلومات والاتجاهات في مجال الموارد البشرية.

02 دراسة أونلاين مرنة لتمتلك الحرية التامة في تحديد موعد ومكان الدراسة الخاص بك

03 ساعات دراسية محددة ومنظمة لتناسب مع جدولك الشخصي وتضمن لك تجربة تعليمية فعّالة

04 شهادة معتمدة معترف بها تعزز من فرصك في التوظيف والترقيات.

## ماذا تستفيد بعد دراسة الدبلومة؟

- ستتعلم كيفية إعداد إعلانات وظيفية فعالة وتقييم أداء الموظفين لضمان تحقيق الأهداف التنظيمية.
- ستتعرف تنفيذ العمليات الوظيفية بكفاءة مثل الترقيات، العقوبات، وبرامج الحوافز لضمان إنتاجية الفريق.
- ستتمكن من التخطيط للاحتياجات المستقبلية للمؤسسة، وتلبية تلك الاحتياجات لضمان استمرارية التقدم.
- ستتعرف على الجوانب القانونية المرتبطة بالترقيات، اللوائح، والتعامل مع الموظفين في بيئة العمل الاحترافية.
- ستتقن صياغة إجراءات التعيين، اختيار المرشحين المناسبين، وضمان تكاملهم الفعال ضمن بيئة العمل.
- ستنتج في تعزيز نجاح الموظفين وتطويرهم المهني، مما يدعم نجاح الشركة ويحقق النمو المستدام.
- ستتعرف على أفضل طرق تقييم الأداء وتطبيق مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) لتحقيق الكفاءة التشغيلية.

## الشهادة



يحصل الدارس فور إتمام حضور كل الدورات التدريبية الخاصة بدبلومة الموارد البشرية على شهادة معتمدة من أكاديمية خبراء التطوير للتدريب والاستشارات، كما يحصل على شهادة منفصلة خاصة بإتمام كل دورة تدريبية داخل الدبلومة.

يمكن أن يحصل الدارس أيضًا على شهادة معتمدة من جامعة EBU - التعليم المستمر بجامعة عجمان - جامعة أكاديميون العالمية ، وذلك بعد أقصى 90 يوم من طلب الحصول عليها.

## طريقة الدراسة

يتم دراسة مادتين أو ثلاث شهريًا

تتكون الدبلومة من 16 دورة تدريبية، ومع نهاية كل دورة يخضع الدارس لاختبار نسبة النجاح فيه 50 %

مدة الدراسة 9 شهور ويمكن أن تقل وفقًا لرغبة الدارس في دراسة مواد أكثر في فترة زمنية أقل

الدراسة أونلاين على موقع الأكاديمية، وبناجح الدارس في جميع المواد يحصل على شهادة معتمدة من أكاديمية إعمل بيزنس

في حالة عدم اجتياز الاختبار يتم إعادته بعد أسبوع من المحاولة الأولى.

## أبرز أرقام الدبلومة

مدة الدراسة  
9 أشهر أو أقل

الساعات الدراسية  
63

عدد مواد الدبلومة  
16

عدد الدارسين الدراسة  
3,809

# الدورات التدريبية لدبلومة الموارد البشرية ومدة دراسة كل دورة:

للمصريين : إجمالي عدد الساعات : 55 عدد المواد : 15

المدة	الدورة التدريبية
8:33:28	إدارة الموارد البشرية - الجزء الأول
5:07:08	إدارة الموارد البشرية - الجزء الثاني
2:32:54	المزايا والتعويضات
2:46:10	تطوير رأس المال البشرى - الجزء الأول
2:37:20	تطوير رأس المال البشرى - الجزء الثاني
2:33:48	تطوير رأس المال البشرى - الجزء الثالث
3:18:21	إدارة مقابلات التوظيف
2:54:07	الهيكل التنظيمي والوصف الوظيفي
3:12:16	مؤشرات الأداء الرئيسية
4:08:00	استقطاب وجذب المواهب
3:30:21	تدريب وتطوير الموظفين
3:06:09	قانون التأمينات الاجتماعية
3:42:08	قانون العمل المصرى وقانون التأمينات - الجزء الأول
2:32:39	قانون العمل المصرى وقانون التأمينات - الجزء الثاني
3:48:48	قانون العمل المصرى وقانون التأمينات - الجزء الثالث

ملحوظه: توقيت كل دورة تدريبية بالجدول موضح بالساعات والدقائق

للسعوديين : إجمالي عدد الساعات : 60

المدة	الدورة التدريبية
8:33:28	إدارة الموارد البشرية - الجزء الأول
5:07:08	إدارة الموارد البشرية - الجزء الثاني
2:32:54	المزايا والتعويضات
2:46:10	تطوير رأس المال البشري - الجزء الأول
2:37:20	تطوير رأس المال البشري - الجزء الثاني
2:33:48	تطوير رأس المال البشري - الجزء الثالث
3:18:21	إدارة مقابلات التوظيف
2:42:00	الهيكل التنظيمي والوصف الوظيفي
3:12:16	مؤشرات الأداء الرئيسية
4:08:00	استقطاب وجذب المواهب
3:30:21	تدريب وتطوير الموظفين
5:17:57	نظام العمل السعودي - الجزء الأول
2:42:57	نظام العمل السعودي - الجزء الثاني
2:59:44	نظام العمل السعودي - الجزء الثالث
7:59:40	نظام العمل السعودي - الجزء الرابع

ملحوظة: توقيت كل دورة تدريبية بالجدول موضح بالساعات والدقائق

لغير المصريين و السعوديين : إجمالي الساعات : 41

المدة	الدورة التدريبية
8:33:28	إدارة الموارد البشرية - الجزء الأول
5:07:08	إدارة الموارد البشرية - الجزء الثاني
2:32:54	المزايا والتعويضات
2:46:10	تطوير رأس المال البشري - الجزء الأول
2:37:20	تطوير رأس المال البشري - الجزء الثاني
2:33:48	تطوير رأس المال البشري - الجزء الثالث
3:18:21	إدارة مقابلات التوظيف
2:42:00	الهيكل التنظيمي والوصف الوظيفي
3:12:16	مؤشرات الأداء الرئيسية
4:08:00	استقطاب وجذب المواهب
3:30:21	تدريب وتطوير الموظفين

ملحوظة: توقيت كل دورة تدريبية بالجدول موضح بالساعات والدقائق

## محاضري دبلومة الموارد البشرية



### مصطفى مجدي

استشاري ومحاضر في الموارد البشرية، يتمتع بخبرة تزيد عن 13 عامًا في مجالات الإدارة والموارد البشرية.



### ماريهام مجدي

استشاري ومدرب في الموارد البشرية والإدارة، حاصلة على جوائز في كتابة الأعمال، وتتمتع بخبرة 14 عامًا في إدارة الموارد البشرية والتدريب.



### محمود علي

حاصل على شهادة تدريب المدربين  
حاصل على ماجستير إدارة أعمال من الأكاديمية العربية للعلوم والتكنولوجيا والنقل البحري  
خبرة أكثر من 16 سنة في مجال الإدارة والموارد البشرية في مجالات مختلفة مثل: المقاولات والسياحة والتصنيع والغاز الطبيعي



### دينا غزالي

مدربة وخبيرة في الموارد البشرية، حاصلة على ماجستير في العلوم الإدارية، وتعمل كمدير موارد بشرية في شركات كبرى.



### محمود عمار:

محاضر ومدرب معتمد في القانون وإعداد القادة، حاصل على ماجستير في القانون وباحث دكتوراة.



### عمرو شلبي:

مدير موارد بشرية في شركات دولية، حاصل على ماجستير إدارة أعمال، ومحاضر في الجامعة البريطانية.

HR

# اتصل بنا



[www.e3melbusiness.com](http://www.e3melbusiness.com)

أكاديمية

اعمل  
بيزنس<sup>TM</sup>

E3MEL BUSINESS ACADEMY



اشترك الان